



Publié sur REEA (<http://ree-auvergne.org>)

[Accueil](#) > UN-E COORDINATEUR-TRICE D'ACTIVITÉS

UN-E COORDINATEUR-TRICE D'ACTIVITÉS ^[1]

Les Petits Débrouillards AuRA

Offre ou recherche:

Offre

Date d'embauche:

Vendredi 15 Novembre 2019

Date d'échéance de candidature:

Jeudi 31 Octobre 2019

L'association les Petits Débrouillards Auvergne Rhône-Alpes, recrute un-e coordinateur-trice d'activités, placé -e sous la responsabilité du Président et du conseil d'administration de l'association. La personne recrutée assurera la coordination des activités d'animation et de formation, le suivi administratif des animateurs et des formateurs (une dizaine de personnes) ainsi que l'accompagnement dans le développement de leurs activités.

Coordination d'animations et de formations

- Contacts et négociations avec les acteurs éducatifs et partenaires locaux.
- Développement, suivi et mise en œuvre des animations en prestation sur le département
- Représentation de l'association dans les réseaux locaux (Culture scientifique et technique, éducation populaire; éducation à l'environnement et au développement durable, numérique, politique de la ville, économie sociale et solidaire, solidarité internationale...)
- Encadrement de stagiaires et services civiques

Suivi pédagogique et administratif

- Accompagnement pédagogique des animateurs (salariés occasionnels, volontaires, stagiaires) dans leur préparation d'animations (création/test/adaptation/réalisation d'expériences, création de contenus pédagogiques, constructions, bricolage, récupération de matériel...)
- Accompagnement administratif des formateurs dans la préparations des formations
- Suivi administratif des animateurs

Suivi de la vie associative

- Gestion des ressources pédagogiques et du matériel de l'association
- Suivi de la vie associative départementale, lien entre les orientations régionales, nationales et les administrateurs, adhérents et salariés locaux

Profil:

- Diplôme Bac + 2 ou expérience - connaissances scientifiques souhaitées
- Esprit d'initiative et autonomie, capacité d'organisation et à travailler en équipe Capacité rédactionnelle et de synthèse écrite et orale
- Aisance à la prise de parole (face-à-face, téléphone, appels via internet)
- Compétences en informatique de base : traitement de texte et tableur
- Connaissance du milieu associatif, de la Culture Scientifique et de l'Éducation Populaire
- Connaissance ou intérêt pour les questions autour des usages du numérique

Informations complémentaires:

- Contrat : CDD de 1an, susceptible d'évoluer en CDI.
- Rémunération brute : groupe C de la convention collective de l'animation soit 1780.6 € brut à la date

- d'embauche.
- Temps de travail : 35h/semaine ; travail possible en week-end et soirée
 - Lieu de travail : Clermont-Ferrand. Déplacement ponctuels sur la région et en France pour les réunions de réseau. Permis B indispensable et véhicule personnel souhaité.

A consulter:

 [coordinateur-trice_d_activites.pdf](#) [2]

- [Mentions légales](#)
- [Aide](#)
- [Plan du site](#)
- [Contact](#)

URL source: <http://ree-auvergne.org/emploi-stage/un-e-coordonateur-trice-dactivites>

Liens

[1] <http://ree-auvergne.org/emploi-stage/un-e-coordonateur-trice-dactivites>

[2] http://ree-auvergne.org/sites/default/files/emplois-stages/coordonateur-trice_d_activites.pdf